

**L'Asbl "Au Pays de l'Atttert" recrute
Un(e) chargé(e) de mission**

Mission globale et domaine d'activité

L'intéressé (e) assurera la mission de coordinateur technique et administratif d'un projet européen ayant pour thème la biométhanisation

Responsabilité et activité

- Suivi administratif du dossier (rapport d'activités, comité d'accompagnement,...)
- Suivi technique du travail effectué par les partenaires
- Favoriser l'information et les échanges d'expériences entre les partenaires
- Assurer les contacts avec les partenaires institutionnels et techniques du projet
- Assurer le volet « Sensibilisation et communication »

Profil requis

Formation

- Diplôme d'ingénieur industriel (finalité industrie, électromécanique, biochimie, chimie ou énergétique) ou de bio-ingénieurs (sciences agronomiques ou sciences et technologies de l'environnement)

Connaissances et expériences requises

- Maîtrise de l'outil informatique : Word, Excel, Internet
- Expérience souhaitée dans le domaine énergétique
- Compétences linguistiques : la connaissance de l'allemand est un plus

Aptitudes personnelles

- Grande rigueur d'organisation et méthodique
- Disponible et mobile (voiture indispensable)
- Esprit d'initiative et aptitude à travailler seul mais également en équipe
- Bonne capacité relationnelle, contact facile
- Sensibilité au développement durable

Statut et conditions particulières

- Poste à temps plein
- Contrat à durée déterminée jusqu'au 30 avril 2021
- Disponible rapidement : engagement prévu le 20 avril 2020
- Disposer d'une voiture
- Prestations très occasionnelles en week-end
- Lieu de travail : Atttert
- Pas de statut particulier à l'embauche

Les candidatures (**CV et lettre de motivation**) sont à envoyer à l'attention du Conseil d'administration, « Au Pays de l'Atttert » asbl, Voie de la Liberté, 107, 6717 ATTERT ou sylvie.hubert@atttert.be, le 8 avril au plus tard.